

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Ульяновский государственный университет
Институт экономики и Бизнеса

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

Управление персоналом

УТВЕРЖДАЮ

Косишко Б.М.



План одобрен Ученым советом ИЭиБ
Протокол № 07/250 от 21.04.2022

38.04.03

Программа магистратуры: Стратегическое и операционное управление персоналом

Кафедра: Кафедра управления

Факультет: Бизнес

Квалификация: Магистр

Год начала подготовки (по учебному плану)

2022

Форма обучения: Заочная
Срок получения образования: 2г 4м

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 958 от 12.08.2020

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
07.003	СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ
33	СЕРВИС. ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ (ТОРГОВЛЯ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, РЕМОНТ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ, УСЛУГИ ГОСТЕПРИИМСТВА, ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ И ПР)
33.012	СПЕЦИАЛИСТ ПО ПОДБОРУ ПЕРСОНАЛА (РЕКРУТЕР)

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий
-	научно-исследовательский
-	педагогический
-	информационно-аналитический
-	проектный

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

Начальник УМУ

Директор ИЭиБ

Заведующий кафедрой

Бакланов С.Б./

Пархоменко Т.Б./

Бельий Е.М./

Иванова Т.Ю./

Плани Учебный план магистратуры '38.04.03_Стратег. и и операционное управ.пер-м_з_2022.plx', код направления 38.04.03, программа магистратуры

Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля				з.е.		Итого академических часов					Курс 1		Курс 2		Курс 3				
			Экзам- мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Эксперт- ное	Факт	Эксперт- ное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	з.е. на курсе	Сессии	Сессии	з.е. на курсе	Сессии	Сессии	з.е. на курсе	Сессии	Сессии
															Формы контр.	Формы контр.		Формы контр.	Формы контр.			
Блок 1. Дисциплины (модули)																						
Обязательная часть						38	38	1368	1368	174	1122	72	36			30						
+	B1.O.01	Методологические проблемы научных исследований в профессиональной деятельности		2			2	2	72	72	8	60	4			2	з					
+	B1.O.02	Управление проектами в профессиональной деятельности		1			2	2	72	72	8	60	4	2		з						
+	B1.O.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности и межкультурной коммуникации	1	1			5	5	180	180	20	147	13	5	з	з						
+	B1.O.04	Технология самоорганизации личности		1			2	2	72	72	10	58	4	2	з							
+	B1.O.05	Социальная политика государства и управление социальным развитием		2			2	2	72	72	12	56	4			2		з				
+	B1.O.06	Современные методы социологических исследований		2			2	2	72	72	12	56	4			2	з					
+	B1.O.07	Современные проблемы управления персоналом	1			1	5	5	180	180	20	151	9	5		зр						
+	B1.O.08	Профессиональная этика и публичное деловое общение	1				4	4	144	144	18	117	9	4	з							
+	B1.O.09	Современные информационные технологии в системе управления персоналом		1			3	3	108	108	12	92	4	3		з						
+	B1.O.10	Стратегическое управление персоналом	2			2	5	5	180	180	20	151	9				5	з	р			
+	B1.O.11	Управление проектной и профессиональной деятельностью в управлении персоналом		2			3	3	108	108	16	88	4			3		з				
+	B1.O.12	Теория организации и проектирования организационных изменений		1			3	3	108	108	18	86	4	3	з							
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						28	28	1008	1008	146	802	60	12			16						
+	B1.B.02	Делопроизводство в кадровой службе	1				4	4	144	144	20	115	9	4		з						
+	B1.B.03	Обучение персонала и развитие его компетенций	1				4	4	144	144	18	117	9	4	з							
+	B1.B.04	Планирование и бюджетирование управления персоналом	2				4	4	144	144	18	117	9			4		з				
+	B1.B.06	Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом		1			2	2	72	72	12	56	4	2		з						
+	B1.B.08	Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности		1			2	2	72	72	12	56	4	2		з						
+	B1.B.09	Кадровый консалтинг и аудит		2			2	2	72	72	12	56	4			2	з					
+	B1.B.ДВ.01	Дисциплины по выбору B1.B.ДВ.1	2				4	4	144	144	18	117	9			4	з					
+	B1.B.ДВ.01.01	Технологии рекрутмента и адаптации персонала	2				4	4	144	144	18	117	9			4	з					
-	B1.B.ДВ.01.02	Кадровое планирование	2				4	4	144	144	18	117	9			4	з					
+	B1.B.ДВ.02	Дисциплины по выбору B1.B.ДВ.2	2				2	2	72	72	12	56	4			2		з				
+	B1.B.ДВ.02.01	Технологии формирования внутреннего имиджа	2				2	2	72	72	12	56	4			2		з				
-	B1.B.ДВ.02.02	Коммуникативный менеджмент	2				2	2	72	72	12	56	4			2		з				
+	B1.B.ДВ.03	Дисциплины по выбору B1.B.ДВ.3	2				2	2	72	72	12	56	4			2		з				
+	B1.B.ДВ.03.01	Технологии управления конфликтами и стрессами	2				2	2	72	72	12	56	4			2		з				
-	B1.B.ДВ.03.02	Управление групповой динамикой	2				2	2	72	72	12	56	4			2		з				
+	B1.B.ДВ.04	Дисциплины по выбору B1.B.ДВ.4	2				2	2	72	72	12	56	4			2		з				
+	B1.B.ДВ.04.01	Оценка работы службы управления персоналом	2				2	2	72	72	12	56	4			2		з				
-	B1.B.ДВ.04.02	Трудохранный менеджмент	2				2	2	72	72	12	56	4			2		з				
Блок 2. Практика						45	45	1620	1620	6	1590	24	3			33				9		
Обязательная часть						9	9	324	324	2	314	8	3			6						
+	B2.O.01(У)	Научно-исследовательская работа		1			3	3	108	108	1	103	4	3	о							
+	B2.O.02(П)	Педагогическая практика		2			6	6	216	216	1	211	4			6	о					
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						36	36	1296	1296	4	1276	16			27					9		
+	B2.B.01(У)	Проектная деятельность		2			6	6	216	216	1	211	4			6	о					
+	B2.B.02(П)	Профессиональная практика		2			6	6	216	216	1	211	4			6	о					
+	B2.B.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)		2			15	15	540	540	1	535	4			15	о					
+	B2.B.04(Пд)	Преддипломная практика		3			9	9	324	324	1	319	4							9	о	
Блок 3. Государственная итоговая аттестация						9	9	324	324	18	297	9								9		
+	B3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					6	6	216	216	2	214								6		
	B3.02(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена																				
ФТД. Факультативные дисциплины																						
+	ФТД.01	Организационная культура		2			2	2	72	72	12	56	4			4						
+	ФТД.02	Психология в HR-менеджменте		2			2	2	72	72	12	56	4			2		з				